

REC d.o.o. organizuje trodnevnu školu za službenika za zaštitu ličnih podataka na teme:

**IMPLEMENTACIJA NOVOG ZAKONA O ZAŠTITI LIČNIH
PODATAKA
-SLUŽBENIK ZA ZAŠTITU LIČNIH PODATAKA-**

Banja Luka, 04. – 05. – 06. 11. 2025. godine, Hotel „Bosna“ – Banja Luka

Početak škole svaki dan u 09:30 sati

ZAKON O ZAŠTITI LIČNIH PODATAKA

Stupanjem na snagu novog zakonskog okvira, koji je u potpunosti usklađen s pravnom stečevinom Evropske unije, uspostavljene su značajne promjene koje se odnose na unaprijeđeno normiranje zaštite, obrade i odgovornosti u vezi s ličnim podacima. U kontekstu ubrzanog tehnološkog razvoja otvaraju se brojna pitanja koja se tiču adekvatne zaštite ličnih podataka te podizanja svijesti o njihovom značaju.

Privredna društva, finansijske institucije, ministarstva i druge upravne organizacije, javne ustanove, institucije svih nivoa vlasti i drugi subjekti u Bosni i Hercegovini obavezni su na primjenu i provođenje odredbi Zakona o zaštiti ličnih/osobnih podataka Bosne i Hercegovine.

SLUŽBENIK ZA ZAŠTITU LIČNIH PODATAKA

Novi zakon uvodi niz novih pojmova i instituta u zakonodavni okvir Bosne i Hercegovine. Posebno se naglašava povećana odgovornost kontrolora u pogledu obrade ličnih podataka fizičkih lica, uz obavezu imenovanja službenika za zaštitu ličnih podataka, čija je dužnost da nadzire zakonitu primjenu propisa i osigura usklađenost s važećim zakonskim okvirom.

Na edukaciji, putem interaktivnih predavanja, cilj nam je buduće službenike za zaštitu ličnih podataka upoznati s implementacijom novog zakonskog okvira, njihovim odgovornostima i obavezama, kao i pravilnim postupcima obrade ličnih podataka.

Novi zakon uvodi institut službenika za zaštitu ličnih podataka, čime se otvara niz pitanja od praktičnog i pravnog značaja. Između ostalog, postavlja se pitanje ko može obavljati funkciju službenika za zaštitu ličnih podataka, koji kontrolori i obrađivači imaju obavezu imenovanja službenika, kao i kakav je pravni status službenika te koje su njegove konkretne obaveze.

Svrha ove edukacije je da subjekti koji obrađuju lične podatke steknu jasniji uvid u pravne i praktične aspekte zaštite podataka prema novoj regulativi. Time će biti spremniji da primjenjuju novi propis koji su počeli sa primjenom u oktobru 2025. godine.

Također, svi učesnici dobijaju Priručnik za primjenu Zakona o zaštiti ličnih podataka i model pravilnika o zaštiti ličnih podataka. Pozivamo Vas da učestvujete na našoj trodnevnoj školi za službenika za zaštitu ličnih podataka.

PROGRAM ŠKOLE:

1 DAN ŠKOLE: 04.11. 2025. godine

Tema: Zakonski okvir za zaštitu ličnih podataka

Predavač: Nedžmija Kukričar, dipl. iur.

Vrijeme: 09:30 – 13:00

- ✓ Predmet i cilj zakona
- ✓ Definicija pojmova
- ✓ Načela obrade ličnih podataka
- ✓ Pravni osnov za obradu ličnih podataka
- ✓ Prava nosioca podataka:
 - pružanje informacija o obradi,
 - pravo na pristup podacima,
 - pravo na ispravku,
 - pravo na brisanje,
 - pravo na prigovor;
- ✓ Obaveze kontrolora podataka;
- ✓ Obrađivač podataka;
- ✓ Procjena uticaja;
- ✓ Politika privatnosti;
- ✓ Politika kolačića;
- ✓ Prijenos podataka u inostranstvo;
- ✓ Nezavisni nadzorni organ i ovlaštenja;
- ✓ Naknada štete i odgovornost;
- ✓ Kaznene odredbe;
- ✓ Aktuelni primjeri i dileme iz prakse

Pitanja i odgovori

Pauza za kafu: 11:00 – 11:30 sati

Pauza za ručak nakon izlaganja teme u cjelini: 13:00 – 14:00 sati

Tema: Tehničke i organizacione mjere zaštite ličnih podataka

Predavač: Nedžmija Kukričar, dipl. iur.

Vrijeme: 14:00 – 15:30

- ✓ Obaveza poduzimanja odgovarajućih mjera za zaštitu ličnih podataka
- ✓ Procjena učinka na zaštitu ličnih podataka (DPIA)
- ✓ Anonimizacija i pseudonimizacija u funkciji zaštite ličnih podataka
- ✓ Privatnost po dizajnu
- ✓ Certificiranje usklađenosti
- ✓ Sistem upravljanja zaštitom ličnih podataka
- ✓ Ugovor o obradi podataka – pitanje mjera zaštite

Pitanja i odgovori

II DAN ŠKOLE: 05.11. 2025. godine

Tema: Obaveze nadležnih organa kao kontrolora podataka u svrhu sprječavanja, istrage i otkrivanja krivičnih djela

Predavač: Danijela Radonić, MA

Vrijeme: 09:30 – 11:00

- ✓ Pravni okvir i principi obrade od nadležnog organa;
- ✓ Razlike postupanja nadležnih organa u vođenju istraga u odnosu na opšti režim zaštite ličnih podataka;
- ✓ Razlike između različitih kategorija nosilaca podataka;
- ✓ Zaštita prava građana tokom istrage;
- ✓ Evidencija o obradi od nadležnog organa;
- ✓ Prethodno savjetovanje nadležnog organa s Agencijom;
- ✓ Radno mjesto službenika za zaštitu ličnih podataka;
- ✓ Prijenos podataka u okviru međunarodne saradnje i razmjene podataka.

Pitanja i odgovori

Pauza za kafu: 11:00 – 11:30

Tema: Praktična primjena Zakona o zaštiti ličnih podataka

Predavač: Danijela Radonić, MA

Vrijeme: 11:30 – 13:00

- ✓ Načela obrade ličnih podataka od strane nadležnog organa;
- ✓ Obrada podataka radnika;
- ✓ Nadzorna ovlaštenja poslodavaca uz primjenu IT rješenja;
- ✓ Akti kontrolora/obrađivača;
- ✓ Procjena rizika;
- ✓ Obrada podataka u postupku zapošljavanja, u toku radnog vremena i pri prestanku radnog odnosa
- ✓ Period čuvanja evidencija radnika
- ✓ Vođenje evidencije o obradi;
- ✓ Obaveze kod video-nadzora;
- ✓ Cilj i svrha video-nadzora;
- ✓ Obuhvaćeni prostori;
- ✓ Period čuvanja snimaka;
- ✓ Pristup snimcima;
- ✓ Obavješćavanje o video-nadzoru;
- ✓ Mogućnost prijenosa;
- ✓ Zaštita prava nosilaca podataka.

Pitanja i odgovori

Pauza za ručak: 13:00 – 14:00

Tema: Službenik za zaštitu ličnih podataka

Predavač: Danijela Radonić, MA

Vrijeme: 14:00 – 15:30 sati

- ✓ Zakonski osnov za angažman službenika za zaštitu ličnih podataka;
- ✓ Procjena potreba i različiti modeli u pristupu angažovanja i zapošljavanja službenika za zaštitu ličnih podataka;
- ✓ Formalno-pravno imenovanje službenika za zaštitu ličnih podataka;
- ✓ Status službenika u sistematizaciji radnih mjesta;
- ✓ Zadatak službenika za zaštitu ličnih podataka;
- ✓ Saradnja DPO-a sa IT, pravnim, finansijskom, HR i rukovodećim funkcijama;
- ✓ Praktična uloga službenika i izrada politika i procedura zaštite podataka;
- ✓ Standardi odgovornog i efikasnog rada službenika za zaštitu ličnih podataka;
- ✓ Kodeks ponašanja;
- ✓ Praćenje odobrenog kodeksa ponašanja.

Pitanja i odgovori

DAN III ŠKOLE: 06.11. 2025. godine

Tema: Prijenos ličnih podataka

Predavač: Jovana Diljević

Vrijeme: 09:30 – 11:00 sati

- ✓ Opća načela prijenosa podataka u drugu državu ili međunarodnu organizaciju;
- ✓ Prijenos podataka na osnovu adekvatnosti nivoa zaštite ličnih podataka;
- ✓ Prijenos na koji se primjenjuju odgovarajuće zaštitne mjere;
- ✓ Upravljanje prijenosom ličnih podataka unutar organizacije i između povezanih lica;
- ✓ Prijenos ili otkrivanje podataka koji nisu dopušteni;
- ✓ Odstupanja u posebnim slučajevima;
- ✓ Prijenos i njegova usklađenost kroz integraciju s platformama.

Pitanja i odgovori

Pauza za kafu 11:00 – 11:30

Tema: Posebni slučajevi obrade

Vrijeme: 11:30 – 13:00 sati

Predavač: Jovana Diljević

- ✓ Obrada ličnog podatka i sloboda izražavanja i informisanja
- ✓ Obrada ličnog podatka i javni pristup službenim dokumentima
- ✓ Obrada jedinstvenog matičnog broja fizičkog lica
- ✓ Obrada ličnih podataka u kontekstu zaposlenja
- ✓ Zaštitne mjere i odstupanja u vezi s obradom ličnog podatka u svrhu arhiviranja u javnom interesu, u svrhu naučnog ili historijskog istraživanja ili u statističke svrhe
- ✓ Videonadzor
- ✓ Obrada biometrijskih podataka

- ✓ Postojeća pravila o zaštiti ličnih podataka crkava i vjerskih zajednica
- ✓ Obaveza čuvanja profesionalne tajne

Pitanja i odgovori

Dodjela certifikata

Zajednički ručak: 13:00-14:00

Završetak škole: 14:00

ŠKOLA JE NAMIJENJEN:

Škola je namijenjena za sve one koji se u svom radu susreću sa prikupljanjem, obradom, čuvanjem, prijenosom ili upravljanjem ličnim podacima, bez obzira na sektor, djelatnost i veličinu organizacije. Posebno imamo u vidu, i upravo radi toga smo dizajnirali program škole za institucije javnog sektora, banke, zdravstvo, policiju, advokate ali i drugim, posebno, velikim privatnim kompanijama koje tokom obavljanja svoje djelatnosti prikupljaju lične podatke građana, svojih klijenata.

Bez obzira na nivo znanja i iskustva, naš program je osmišljen tako da svakom učesniku donese novu vrijednost. Za jedne će to biti detaljno produbljivanje postojećih znanja, a za druge prilika da od samog početka izgrade čvrste temelje. Poseban benefit je interakcija i razmjena iskustava među učesnicima, što ovu školu čini jedinstvenom i praktično korisnom.

PREDAVAČI NA ŠKOLI:

- ✓ Nedžmija Kukričar, dipl. iur.
- ✓ Danijela Radonić, MA
- ✓ Jovana Diljević, advokat

KOTIZACIJA ZA UČEŠĆE (sa PDV-om)

830,00 KM po jednom učesniku

750,00 KM po osobi za dva i više učesnika iz iste organizacije

700,00 KM po učesniku za pretplatnike na časopis „*Pravo i finansije*“

Kotizacija uključuje:

- ✓ Troškove sudjelovanja u radu škole;
- ✓ Materijal za pisanje;
- ✓ „Priručnik o primjeni Zakona o zaštiti ličnih podataka“ – štampano izdanje;
- ✓ Cijena obuke uključuje i uslugu „Produženog savjetovanja“, u roku od 60 dana od dana završetka škole. „Produženo savjetovanje“ podrazumijeva da učesnik škole ima pravo da u navedenom periodu od 60 dana postavlja pitanja iz oblasti zaštite ličnih podataka, na koja će u roku od 24, maksimalno 48 sati, od trenutka postavljanja pitanja, dobijati pisane odgovore od trenerskog tima obuke.
- ✓ Model Pravilnika o zaštiti ličnih podataka
- ✓ Osvježenje u pauzama i zajednički ručak svaki radni dan (tri dana)
- ✓ Certifikat o završenoj školi

Prijava za trodnevnu školu:

Obavezna prijava za školu putem prijavnog obrasca

1. Popunjen prijavni obrazac molimo Vas da pošaljete putem e-maila na rec@rec.ba ili putem faxa na jedan od brojeva + 387 33 40 87 78, + 387 33 40 87 79 i + 387 33 21 45 82.
2. Na osnovu dostavljenog prijavnog obrasca, dostavljamo Vam profakturu na osnovu koje se vrši plaćanje
3. Mjesta za obuku ćemo popunjavati po redoslijedu prijavljivanja.

Napomena: Učesnici škole u vlastitoj organizaciji rezervišu hotelski smještaj direktno putem hotela „Bosna“ Banja Luka.

TRAJANJE ŠKOLE

U vremenu 9:30 – 15:30h

Uplata se može izvršiti i u gotovini prije početka škole – molimo Vas da nas o tome ranije pismeno obavijestite.

VAŽNA NAPOMENA

Budžetski korisnici mogu prisustvovati školi uz odgodu plaćanja, ali uz obaveznu prijavu!

ČASOPIS

Časopis „Pravo i finansije“ – elektronsko izdanje – godišnja pretplata za kalendarsku 2025. godinu – 300 KM sa PDV-om
--

PORTAL REC-ko

Pretplata na Portal „REC-ko“: Pitanja i odgovori iz radnih odnosa u Republici Srpskoj – 350 KM , godišnja pretplata za 2025. godinu (portal sadrži preko 1.950 <u>pitanja i odgovora</u> i redovno se dopunjava + 55 <u>modela akata</u>)
--

Pretplata na Portal „REC-ko“: Pitanja i odgovori iz javnih nabavki – 400 KM , godišnja pretplata za 2025. godinu (portal sadrži preko 6.050 pitanja i odgovora + 55 <u>modela akata</u> za <u>ugovorne organe</u> i <u>ponuđače</u>)
--

PRIRUČNICI

Priručnici iz radnih odnosa i zaštite na radu u RS

Tradicionalno i elektronsko kancelarijsko poslovanje – 24 KM

Priručnik troškovi službenih putovanja u Republici Srpskoj – 10 KM

CD Odmori i odsustva u radno-pravnom zakonodavstvu Republici Srpskoj – 10 KM

CD Priručnik o implementaciji Zakona o radu Republike Srpske sa modelima akata – 15 KM

Radni odnosi u Republici Srpskoj – Odgovori na pitanja iz 2017. godine – 10 KM

Priručnik za postupanje poslodavaca za vrijeme pandemije u Republici Srpskoj – 18 KM

Priručnici iz radnih odnosa i zaštite na radu FBiH

CD Aktuelna pitanja i dileme u radno-pravnom zakonodavstvu FBiH – 15 KM

Primjena Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu i o primjeni Uputstva o postupanju sa radnom knjižicom – 10 KM

CD Priručnik – Postupanje poslodavaca u vanrednim okolnostima – 18 KM

Priručnik – Kancelarijsko poslovanje u FBiH – 25 KM

CD – Model Pravilnika o zaštiti na radu FBiH (NOVO) – 30 KM

Priručnici o zakonima a nivoa BiH

PRIRUČNIK O PRIMJENI PDV-A I AKCIZE (PRIMJERI IZ PRAKSE) – 40 KM

Priručnik o primjeni Zakona o zaštiti ličnih podataka – 70 KM

Napomena: u cijenu svakog priručnika su uključeni PDV i troškovi dostave

REC d.o.o., Jukićeva 2, 71000 Sarajevo