

REC d.o.o. organizuje interaktivni **SEMINAR** iz oblasti javnih nabavki:

**CIJENE SEMINARA:**

175 KM sa PDV-om

165 KM sa PDV-om

155 KM sa PDV-om

**\*Seminarski materijal: Opšte odredbe ugovora o javnim nabavkama\***

**JAVNE NABAVKE**

**NOVI PORTAL JAVNIH NABAVKI (POTPUNI PRELAZAK NA ISTI), AKTUELNOSTI I PRIKAZ NOVINA, TE NAJČEŠĆIH GREŠAKA U SISTEMU E-NABAVKE, E-AUKCIJA,**

**USVOJEN NOVI PRAVILNIK O PROVOĐENJU ZAJEDNIČKE NABAVKE, CENTRALIZOVANE NABAVKE I USPOSTAVLJANJU CENTRALNOG NABAVNOG ORGANA,**

**SMJERNICE ZA ISPRAVNO SASTAVLJANJE TENDERSKIH DOKUMENTACIJA I PONUDA,**

**NABAVKE U ZDRAVSTVU (LIJEKOVI, MEDICINSKI APARATI, ITD..),**

**POSTUPCI MALE VRIJEDNOSTI (KONKURENTSKI ZAHTJEV, DIREKTNI SPORAZUM).**

**Bihać - 22. 04. 2024. - Hotel „Emporium“**

**Sarajevo - 24. 04. 2024. - Hotel „Hollywood“**

**Banja Luka - 25. 04. 2024. - Hotel „Bosna“**

**Mostar - 29. 04. 2024. - Hotel „Mostar“**

**Početak seminara je u 09:30**

REC d.o.o. organizuje seminar iz oblasti javnih nabavki krajem aprila / travnja iz tema koje su trenutno najaktuelnije, kako za Ugovorne organe, tako i za ponuđače. Seminar je koncipiran kroz tri cjeline, a svaka će obuhvatiti i primjere iz prakse. Prva cjelina će obuhvatiti prezentaciju i rad kroz Novi Portal Javnih nabavki, na koji se do maja u potpunosti prelazi sa starog Portala. Sve bitne odrednice, novine, kao i pretrage kroz Novi Portal će biti prezentirane od strane IT službe Agencije za javne nabavke, koji su i kreatori samog sistema e-Nabavke. Obzirom da će svi registrovani korisnici biti obavezni koristiti novi Portal JN, neophodno je da isti budu upoznati sa specifičnostima, kao i radom u novom sistemu e-Nabavke. Prvi blok predavanja će se završiti prikazom E-aukcije shodno Novom Pravilniku kroz sistem e-Nabavke, iskustvima kroz dosadašnju praksu, te prezentacijom najčešćih grešaka koje se prave u sistemu e-Nabavke, te ostalim aktuelnostima.

Drugi blok predavanja će obuhvatiti analizu nedavno usvojenog Pravilnika o provođenju zajedničke nabavke, centralizovane nabavke i uspostavljanju centralnog nabavnog organa. Cijeneći da je navedeni Pravilnik usvojen, detaljno će se razraditi sve odredbe istog, koje podrazumijevaju uslove, nadležnosti i obaveze. Drugi blok se završava savjetovanjem, odnosno smjernicama za ispravno sastavljanje tenderske dokumentacije Ugovornih organa, te ispravno sastavljanje ponuda od strane ponuđača. Primjeri dobre i loše prakse će biti prezentirani.

Treći blok predavanja obuhvata tematiku nabavki u zdravstvu, tačnije lijekova, medicinskih sredstava, aparata i drugih pomagala. Nabavke u zdravstvu po svojoj prirodi su specifične u odnosu na druge vrste nabavki, stoga se ovoj tematici poklanja zasebna pažnja, uz prikaz svakodnevnih problema sa kojima se ustanove u Zdravstvu susreću. Treći, odnosno posljednji blok se završava temom postupaka malih vrijednosti, tačnije konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda i direktnim sporazumom. Imajući u vidu da je riječ o postupcima, koji na koncu čine pretežit dio Plana nabavki, a da se u praksi još uvijek javljaju nedoumice u vezi istih, problemi u praksi u vezi sa ovom skupinom postupaka će biti analizirani.

Također, za sve one koji se svakodnevno bave javnim nabavkama nudimo Vam pretplatu na elektronsku „bazu znanja“ (Pitanja i odgovori iz oblasti javnih nabavki) gdje najčešće možete pronaći odgovore na Vaše dileme iz javnih nabavki. Navedena baza također sadrži i Rješenja URŽ-a po tematikama, koji će se sukcesivno dopunjavati. Godišnja pretplata za 2024. godinu je 350 KM sa PDV-om. Pored toga, nudimo Vam pretplatu na elektronsko izdanje časopisa „Pravo i finansije“ – elektronsko izdanje – cijena 300 KM sa PDV-om.

## SADRŽAJ SEMINARA

### **BLOK I – NOVI PORTAL JAVNIH NABAVKI (POTPUNI PRELAZAK NA ISTI), AKTUELNOSTI I PRIKAZ NOVINA, TE NAJČEŠĆIH GREŠAKA U SISTEMU E-NABAVKE, E-AUKCIJA**

#### **Novi portal javnih nabavki**

- Nova početna stranica portala
- Navigacija kroz glavni meni
- Pretraga podataka i export u excel
- Pregled i preuzimanje otvorenih podataka
- Prikaz novina kroz sistem e-nabavke

*Pitanja i odgovori*

#### **E-aukcija (prikaz kroz sistem e-nabavke)**

- Nadmetanje za sve pozicije
- Pravila opsega umanjenja ponuđene cijene
- Pravila prilikom dostizanja minimalne cijene
- Učestvovanje u više e-aukcija u isto vrijeme
- Izmjena operatera učesnika e-aukcije
- Podnošenje zahtjeva putem sistema u slučaju tehničkih problema
- Način razmatranja zahtjeva i obavještanje
- Poništenje ili poništenje i ponovno zakazivanje e-aukcije
- Otkazivanje i izmjena zakazane e-aukcije

*Pitanja i odgovori*

#### ***Izvyještavanje Ugovornih organa o postupcima na Portalu javnih nabavki***

- Objava obavještenja i unos osnovnih elemenata Ugovora na Portalu JN
- Najčešće greške prilikom unosa u sistem e-Nabavke Ugovornih organa
- Ostale aktuelnosti u vezi Portala javnih nabavki i „otvorena pitanja“ u vezi nadogradnje postojećeg sistema

*Pitanja i odgovori*

### **BLOK II - USVOJEN NOVI PRAVILNIK O PROVOĐENJU ZAJEDNIČKE NABAVKE, CENTRALIZOVANE NABAVKE I USPOSTAVLJANJU CENTRALNOG NABAVNOG ORGANA,**

#### **- SMJERNICE ZA ISPRAVNO SASTAVLJANJE TENDERSKIH DOKUMENTACIJA I PONUDA**

#### ***Novi Pravilnik o provođenju zajedničke nabavke, centralizovane nabavke, uspostavljanje centralnog nabavnog organa***

- Kada je usvojen navedeni Pravilnik, i kada počinje sa primjenom?
- Šta podrazumijeva Zajednička nabavka, a šta centralizovana?
- Koji su uslovi za provođenje zajedničke nabavke, a koje su obaveze članova zajedničke nabavke?
- Na koji način uspostaviti centralni nabavni organ?
- Nadležnosti i obaveze centralnog nabavnog organa
- Obaveze ugovornih organa za koje centralni nabavni organ provodi postupke nabavke
- Razlozi za donošenje Pravilnika?

*Pitanja i odgovori*

## ***Smjernice za ispravno sastavljanje tenderskih dokumentacija i ponuda***

- Savjeti Ugovornim organima za sastavljanje tenderskih dokumentacija sa primjerima;
- Greške u tenderskim dokumentacijama koje se smatraju apsolutno bitnim povredama;
- Primjer dobre prakse sastavljanja tenderske dokumentacije u zavisnosti od vrste postupka;
- Primjer loše prakse sastavljanja tenderske dokumentacije;
- Smjernice za sastavljanje pojednostavljene tenderske dokumentacije u konkurentskom zahtjevu;
- Korisni savjeti ponuđačima prilikom sastavljanja ponuda;
- Upute ponuđačima, ukoliko smatraju da su diskriminirani propisanom tenderskom dokumentacijom.

### ***Pitanja i odgovori***

## **BLOK III – NABAVKE U ZDRAVSTVU (LIJEKOVI, MEDICINSKI APARATI ITD.), POSTUPCI MALE VRIJEDNOSTI (KONKURENTSKI ZAHTJEV, DIREKTNI SPORAZUM).**

### ***Nabavke u zdravstvu (lijekovi, medicinski aparati, itd...)***

- Specifičnosti vezane za nabavke u zdravstvu;
- Na koji način propisati adekvatno tehničke specifikacije?
- Postupanje Ugovornih organa u slučaju nestašice lijekova na tržištu?
- Propisivanje kvalifikacionih uslova u nabavkama u zdravstvu;
- Da li se za sve nabavke u zdravstvu može propisati održavanje E-aukcije?
- Mogu li Zdravstvene Ustanove primiti kao donaciju određeni medicinski aparat, za koji se poslije određeni medicinski materijal mora nabavljati kroz postupke javnih nabavki?
- Da li su cijene određenih lijekova određene nekim propisom?
- Da li je moguća izmjena cijena u nabavkama u zdravstvu, šta se smatra mjerodavnim parametrom u odnosu na koji se izmjena cijeni?

### ***Pitanja i odgovori***

### ***Postupci male vrijednosti (konkurentski zahtjev, direktni sporazum)***

- Specifičnosti vezane za nabavke u zdravstvu

#### ***Direktni sporazum:***

- Prag za provođenje direktnog sporazuma;
- Direktni sporazum(i) u planu nabavki? Da li je obavezno objaviti plan nabavki sa uključenim direktnim sporazumima?
- Da li se i za provođenje direktnog sporazuma mora provoditi prethodna provjera tržišta?
- Da li se može provesti više direktnih sporazuma za isti predmet nabavke u toku godine?
- Hodogram aktivnosti za provođenje direktnog sporazuma

#### ***Konkurentski zahtjev:***

- Priprema TD – šta znači pojednostavljena TD u konkurentskom zahtjevu
- Rokovi za provođenje konkurentskog zahtjeva nakon početka primjene ZIDZJN?
- Koraci u provođenju konkurentskog zahtjeva
- Žalbeni rokovi u konkurentskom zahtjevu
- Izvještavanje o postupcima javne nabavke

### ***Pitanja i odgovori***

## **PREDAVAČI NA SEMINARU:**

### **Bihać**

**Kemal Muhamedović** – certificirani trener Agencije za javne nabavke (IT služba Agencije za javne nabavke)

**Ivana Grgić** - certificirani trener Agencije za javne nabavke (ekspert iz javnih nabavki)

**Zlatko Lazović** – certificirani trener Agencije za javne nabavke (ekspert iz javnih nabavki)

### **Sarajevo**

**Kemal Muhamedović** – certificirani trener Agencije za javne nabavke (IT služba Agencije za javne nabavke)

**Amina Malkić** - certificirani trener Agencije za javne nabavke (ekspert iz javnih nabavki)

**Zlatko Lazović** – certificirani trener Agencije za javne nabavke (ekspert iz javnih nabavki)

### **Banja Luka**

**Kemal Muhamedović** – certificirani trener Agencije za javne nabavke (IT služba Agencije za javne nabavke)

**Ivana Grgić** – certificirani trener Agencije za javne nabavke (ekspert iz javnih nabavki)

**Dragana Kovačević** – certificirani trener Agencije za javne nabavke (ekspert iz javnih nabavki)

### **Mostar**

**Kemal Muhamedović** – certificirani trener Agencije za javne nabavke (IT služba Agencije za javne nabavke)

**Josip Jakovac** – certificirani trener Agencije za javne nabavke (šef normativno-pravne grupe Agencije za javne nabavke BiH)

**Zlatko Lazović** – certificirani trener Agencije za javne nabavke (ekspert iz javnih nabavki)

## **TRAJANJE SEMINARA**

od 09:30 – 15:30

## **SEMINAR JE NAMIJENJEN**

- ✓ Službenicima za javne nabavke
- ✓ Stručnim saradnicima / savjetnicima / referentima koji imaju namjeru polagati stručni ispit za „Službenika za javne nabavke“
- ✓ Članovima komisija za javne nabavke
- ✓ Stručnim saradnicima / referentima ponuđača u postupcima javnih nabavki
- ✓ Sektorskim ugovornim organima i odgovornim licima ugovornih organa i ponuđača
- ✓ Internim revizorima i revizorima
- ✓ Advokatima

## **KOTIZACIJA ZA SEMINAR (sa PDV-om):**

**175 KM** po jednom učesniku sa materijalom;

**165 KM** po osobi za dva i više učesnika iz iste organizacije sa materijalom;

**155 KM** po osobi za pretplatnike na časopis „*Pravo i finansije*“, sa materijalom

## Kotizacija uključuje

- ✓ Troškove sudjelovanja u radu seminara
- ✓ **Seminarski materijal: Opšte odredbe ugovora o javnoj nabavci**
- ✓ Materijal za pisanje (za učesnike seminara)
- ✓ Prezentacije predavača i odgovori na pitanja učesnika seminara
- ✓ Osvježenje u pauzi i zajednički ručak (za sve učesnike seminara)
- ✓ Uvjerenje o usavršavanju (certifikat)

## VAŽNA NAPOMENA

Budžetski korisnici svakako mogu prisustvovati seminaru uz odgodu plaćanja ali uz obaveznu prijavu!

## POSEBNA PONUDA

### Portal REC-ko

Pretplata na Portal „REC-ko“ **Javne nabavke**: Elektronska baza Pitanja i odgovori iz javnih nabavki – **350 KM**, godišnja pretplata za **2024.** godinu (portal trenutno sadrži oko **5.500 pitanja i odgovora** iz oblasti javnih nabavki i redovno se dopunjava + **27 modela akata** za **ugovorne organe** i **ponuđače**). Na Portalu su dostupna Rješenja Ureda za razmatranje žalbi sortirana po oblastima, koja će se objavljivati sukcesivno u budućnosti. Plus Portal „REC-ko“ sa uključenim novim pitanja o Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama. Pretplata na **Časopis „Pravo i finansije“** – elektronsko izdanje – cijena **300 KM sa PDV-om.**

### Literatura:

- Priručnik – Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama, autori: Josip Jakovac, Amir Rahmanović, Ivana Grgić i Milica Pranjić; Format B5, meki uvez, 230 str. – cijena **50 KM sa PDV-om** (za učesnike seminara **30 KM sa PDV-om**)
- „Komentar Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama“ – obim oko 200 str., B5, tvrdi povež - **70 KM sa PDV-om** (za učesnike seminara **50 KM sa PDV-om**)
- Modeli akata za rad Komisije za javne nabavke (oko 60. str. teksta) – **30 KM sa PDV-om** – na CD;
- Modeli Pravilnika o javnim nabavkama roba, radova i usluga (model internog akta usklađen sa ZIDZJN-a, 30 str. – **30 KM sa PDV-om**, za složene UO 100. str. – **40 KM sa PDV-om**) – na CD;
- Pravilnik – model internog akta, pravilnik za složene UO i modeli akata za rad Komisije (3 u 1) - **80 KM sa PDV-om** – na CD.

*Nije dozvoljeno bilo kakvo snimanje (audio, vizuelno itd..) seminara.*

**REC d.o.o., Jukićeva 2, 71000 Sarajevo**

## PRIJAVNI OBRAZAC ZA SEMINAR

## JAVNE NABAVKE

Mjesto i datum održavanja:

- Bihać, 22. 04. 2024. - Hotel „Emporium“ - 09:30
- Sarajevo, 24. 04. 2024. - Hotel „Hollywood“ - 09:30
- Banja Luka, 25. 04. 2024. - Hotel „Bosna“ - 09:30
- Mostar, 29. 04. 2024. - Hotel „Mostar“ - 09:30

## DETALJI O KOMPANIJI / INSTITUCIJI

Naziv kompanije / institucije

ID:

PDV:

Kontakt osoba, pozicija, br.tel.:

Adresa:

Tel/ fax:

Da li ste pretplatnik časopisa „Pravo i finansije“

 DA

[Pretplata na Portal „REC-ko“: Pitanja i odgovori iz javnih nabavki](#) – 350 KM, godišnja pretplata za 2024. godinu (portal trenutno sadrži oko 4.500 [pitanja i odgovora](#) iz oblasti javnih nabavki i redovno se dopunjava + 27 [modela akata](#) za [ugovorne organe](#) i [ponuđače](#))

 DA

## INFORMACIJE O UČESNIKU / UČESNICIMA SEMINARA

1. Ime i prezime

e-mail

2. Ime i prezime

e-mail

3. Ime i prezime

e-mail

4. Ime i prezime

e-mail

5. Ime i prezime

e-mail

6. Ime i prezime

e-mail