

REC d.o.o. organizuje četverodnevnu interaktivnu obuku iz oblasti javnih nabavki:

ŠKOLA ZA JAVNE NABAVKE

**Sarajevo, od 24. 01. – 27. 01. 2023. godine,
Hotel „Hollywood“ – Ilidža**

Početak svakog radnog dana u 9:30

Usvojeni Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama koji je stupio na snagu 10. 12. 2022. godine donio je nove zahtjeve za ugovorene organe u pogledu funkcioniranja novog sistema javnih nabavki i postupanja u konkretnim postupcima javnih nabavki. To podrazumijeva usklađivanje/donošenje internih Pravilnika o javnim nabavkama, formiranje i rad Komisije za javne nabavke, pozicioniranje službenika za javne nabavke (za one ugovorene organe koji su to u obavezi) u interno funkcioniranje nabavne funkcije, planiranje javnih nabavki itd. Osim toga, usvojen je i Pravilnik o dodjeli ugovora za usluge iz Aneksa II, a očekuje se donošenje još nekih podzakonskih akata, a u korištenje su puštene nove funkcionalnosti elektronskih javnih nabavki.

Promjene u postupcima javnih nabavki, priprema tenderske dokumentacije i procedure vezane za prijem ponuda, korištenje novih funkcionalnosti elektronskih javnih nabavki, odabir najpovoljnijeg ponuđača, korištenje novih zaključenje i realizaciju ugovora pa sve do korištenja novih instituta kada je potrebno, zahtijevaju odgovoran i transparentan pristup od svih aktera u javnim nabavkama kako bi se osiguralo odgovorno i transparentno trošenje javnih sredstava.

Budući da novi instituti u Zakonu o izmjenama i dopunama ne mogu biti adekvatno obrađeni na jednodnevnom seminaru ili radionici, odlučili smo za vas organizirati četverodnevnu obuku sa zaokruženim tematskim cjelinama nazvanu "Škola za javne nabavke". Ova obuka nije namijenjena isključivo početnicima u javnim nabavkama, već je ciljana za sve one koji žele proširiti svoje znanje o novim institucionalnim rješenjima u relativno kratkom vremenu. Bez obzira da li se bavite javnim nabavkama povremeno ili stalno u kontinuitetu, ili ste pak član Komisije za javne nabavke, službenik za javne nabavke ili ponuđač, cilj nam je da vam pružimo sve relevantne informacije o promjenama u javnim nabavkama.

Stoga smo za vas pripremili program obuke koji uključuje sve važne elemente potrebne za primjenu Zakona u praksi, ali ćemo naravno uzeti u obzir vaše interese i probleme koji se pojave tijekom same realizacije obuke kako bismo sadržaj obuke dodatno obogatili. Stoga vas pozivamo da se uključite u rad Škole za javne nabavke i na taj način proširite svoje znanje o novim institucionalnim rješenjima u javnim nabavkama. Vjerujemo da će vam ova obuka pomoći da adekvatno odgovorite na izazove s kojima ćete se suočiti u njihovoj primjeni te da ćete uspješno provoditi postupke javnih nabavki ili učestvovati u postupcima u svojstvu ponuđača u skladu sa novim propisima.

Program obuke javnih nabavki

Prvi dan: 24. 01. 2023. godine

Ivana Grgić – trener za JN AJN

Josip Jakovac – trener za JN AJN

Početak: 09.30

Tema	Vrijeme
<p>Osnovni principi javnih nabavki Obaveza primjene odredbi ZIDZJN Izuzeća od odredbi ZIDZJN Rezervisani ugovori</p> <p>Priprema za provođenje postupka nabavke: Izmjene vezano za planiranje javnih nabavki; Značaj objave plana nabavki za ponuđače; Kada ugovorni organ započinje postupak nabavke u skladu sa izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama; Obavezni elementi plana nabavki; Kako se vrši procjena vrijednosti javne nabavke u planu nabavki; Definisanje rokova u planu nabavki; Postupanje u slučaju nepredviđenih i neplaniranih javnih nabavki; Kako se mijenja i/ili dopunjava plan nabavki; Odnos plana nabavki i budžeta/finansijskog plana; Ko u ugovornom organu priprema plan nabavki a ko vrši procjenu vrijednosti nabavke; Kako se objavljuje privremeni plan nabavki; Kako u planu nabavki planirati direktni sporazum do 6.000 KM a kako istovrsne nabavke u direktnom sporazumu do 10.000 KM; Šta sa planiranim a neutrošenim sredstvima u 2022. godini; Obaveza objavljivanja Plana nabavki na portalu javnih nabavki; Značaj internog pravilnika o javnim nabavkama za pravilno planiranje nabavki; Šta se uređuje internim pravilnikom o javnim nabavkama; Upute za izradu internog pravilnika o javnim nabavkama i šta je obavezno da se propiše ovim aktom. Pitanja i odgovori (kontinuirano)!</p>	9.30-11.00
<i>Pauza</i>	11.00-11.30
<p>Ugovorni organ Službenik za javne nabavke; Uloga, zadaci i obaveze članova KJN; Zaštita integriteta članova KJN; Interna akta o radu KJN; Obavještenja u postupcima javnih nabavki i transparentnost procedura javnih nabavki. Pitanja i odgovori (kontinuirano)!</p>	11.30-13.00
<i>Pauza za ručak</i>	13.00-14.00

<p>Provođenje postupka javne nabavke Kvalifikacija kandidata i ponuđača; Lična sposobnost; Ekonomska i finansijska sposobnost; Tehnička profesionalna sposobnost; Nabavke usluga iz Aneksa II ZIDZJN (kada se provode, i kako; obaveze ugovornog organa u provođenju ovog postupka nabavke; potpisivanje i realizacija ugovora; žalbeni postupak u postupku nabavke usluga iz Aneksa II ZIDZJN; primjeri provođenja postupaka nabavke za hotelske usluge, seminarske usluge i nabavke usluga sistematskog pregleda). Pitanja i odgovori (kontinuirano)!</p>	14.00 – 15.30
---	----------------------

Drugi dan: 25. 01. 2023. godine Početak: 09.30 Ervin Kreševljaković - Trener za javne nabavke Zlatko Lazović – trener za javne nabavke	
Tema	Vrijeme
<p>Postupci u javnim nabavkama Postupci nabavki (direktni sporazum, konkurentski zahtjev, otvoreni postupak). Pitanja i odgovori (kontinuirano)!</p>	9.30-11.00
<p><i>Pauza</i></p>	11.00-11.30
<p>Postupci nabavki (ograničeni postupak nabavke, pregovarački postupak bez objave obavještenja o nabavci, pregovarački postupak sa objavom obavještenja o nabavci). Primjeri i vježbe. Pitanja i odgovori (kontinuirano)!</p>	11.30-13.00
<p><i>Pauza za ručak</i></p>	13.00-14.00
<p>Okvirni sporazum (kada se primjenjuje, razlika između ugovora i okvirnog sporazuma, primjeri, sklapanje pojedinačnih ugovora i realizacija okvirnog sporazuma). Pitanja i odgovori (kontinuirano)!</p>	14.00 – 15.30

Treći dan: 26.01.2023. godine

Amir Rahmanović – trener za JN AJN

Samir Buljina – trener za JN AJN

Početak: 09.30

Tema	Vrijeme
Tenderska dokumentacija Izrada tenderske dokumentacije I dio <ul style="list-style-type: none">• uslovi za kvalifikaciju privrednih subjekata;• rokovi vezani za tendersku dokumentaciju (rok za dostavu ponuda, rok za preuzimanje tenderske dokumentacije, rok za postavljanje i pitanja i odgovora na pitanje);• definisanje načina pripreme i dostave ponuda;• definisanje uslova ugovora (rokovi plaćanja, garancija za predmet nabavke, rokovi isporuke/izvršenja...); Primjeri i vježbe. Pitanja i odgovori (kontinuirano)!	9.30-11.00
<i>Pauza</i>	11.00-11.30
Izrada tenderske dokumentacije II dio <ul style="list-style-type: none">• definisanje kriterija za dodjelu ugovora (najniža cijena/ekonomski najpovoljnija ponuda);• opis predmeta nabavke i izrada tehničkih specifikacija predmeta nabavke;• garancije (garancija za ozbiljnost ponude, garancija za dobro izvršenje ugovora);• ostale odredbe tenderske dokumentacije; Primjeri i vježbe; Izrada tenderske dokumentacije (rad u grupama). Pitanja i odgovori (kontinuirano)!	11.30-13.00
<i>Pauza za ručak</i>	13.00-14.00
Ponuda Otvaranje ponuda (procedura i pravila kada otvaranje ponuda); Otvaranje ponuda (procedura, šta se saopštava, obaveze članova KJN, itd.); Priprema zapisnika o ocjeni ponuda Pregledanje i ocjena ponuda dio (detalji vezani za garanciju za ozbiljnost ponuda, čvrst uvez i numeracija ponuda, osnovna pravila za ocjenu pregledanje i ocjenu ponuda, pregledanje kvalifikacione dokumentacije, izjava ponuđača...); Grupa ponuđača; Alternativna ponuda; Uzorci i provjera uzoraka; Pojašnjenje i dopuna ponude;	14.00 – 15.30

<p>Kako sačiniti zahtjev za pojašnjenje ponude; Neprirodno niska cijena (kada se ispituje, kako se ispituje, priprema i dostavljanje zahtijeva za ispitivanje neprirodno niske cijene; kakvi odgovori ponuđača su prihvatljivi a kakvi nisu, itd.); Potpisivanje ugovora; Ugovori i izmjene ugovora; Pitanja i odgovori (kontinuirano)!</p>	
---	--

Četvrti dan: 27. 01. 2023. godine Početak: 09.30 Kemal Mehmedović – trener za JN AJN Milica Pranjić – trener za JN AJN	
Tema	Vrijeme
<p>Elektronska podrška javnih nabavki Plan nabavki na portalu JN; Postupak za usluge iz Aneksa II; Notifikacije u slučaju zaprimljene žalbe; Direktni sporazum - poziv za dostavu ponuda/slanje ponuda putem sistem e-nabavke; Objava osnovnih elemenata ugovora; Objava poziva za pregovarački postupak bez objave obavještenja (provođenje svih faza putem portala JN); Objava obavještenja o dodjeli ugovora/godišnjeg obavještenja za konkurentski postupak. Pitanje i odgovori (kontinuirano)!</p>	9.30-11.00
<p><i>Pauza</i></p>	11.00-11.30
<p>Žalbeni postupak Izmjene u žalbenom postupku i izjavljivanju žalbi; Izmjene u postupanju ugovornog organa po izjavljenoj žalbi; Ko, kada i kako ispituje aktivnu legitimaciju podnosioca žalbe; Novi rokovi za izjavljivanje žalbe; Koje su apsolutno bitne povrede zbog kojih URŽ/KRŽ može da poništi postupak nabavke djelimično ili u cjelosti; Zahtjev ugovornog organa da se nastavi postupak nabavke po uloženoj žalbi; Advokatski troškovi i naknada troškova u postupcima javnih nabavki; Rokovi za odlučivanje po tužbi; Izmjene u prekršajima; Uvođenje elektronskih nabavki. Pitanja i odgovori (kontinuirano)!</p>	11.30 – 13.00
<p><i>Pauza za ručak</i></p>	13.00-14.00

CIJENA OBUKE (sa PDV-om):

890 KM po jednom učesniku

840 KM po učesniku za dva i više učesnika iz iste organizacije

790 KM po učesniku za pretplatnike na časopis „Pravo i finansije“

Napomena: U cijenu **nije** uračunat smještaj u hotelu Hollywood. Učesnici, nakon prijave, sami rezervišu smještaj u hotelu i snose troškove. Za smještaj učesnika Škole obezbjeđen je popust za smještaj u hotelu Hollywood.

Ukoliko neko želi i ima potrebu da prisustvuje npr. samo jednom danu, u tom slučaju cijena je **210,00 KM** po polazniku. U navedene cijene uključen je PDV, a učesnici koji se prijave za jednodnevnu obuku dobijaju **Komentar Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama**.

Kotizacija uključuje

- Troškove sudjelovanja u radu seminara
- Materijal za pisanje
- **Model Pravilnika za javne nabavke roba, radova i usluga (2x, oko 130 str.)**
- **Modeli akata za rad Komisije za javne nabavke (oko 60 str.)**
- **Komentar Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama, (Tvrđi povež, Format B5, 208. str.)**
- **Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama – prečišćeni tekst (u formi Priručnika, meki povež, Format B5, 336 str., na tri jezika)**
- Cijena obuke uključuje i uslugu „**Produženog savjetovanja**“, u roku od **30 dana** od dana završetka obuke. „Produženo savjetovanje“ podrazumijeva da polaznik ima pravo da u navedenom periodu postavlja pitanja iz oblasti javnih nabavki, na koja će u roku od 24, maksimalno 48 sati od trenutka postavljanja pitanja, dobijati pisane odgovore od trenerskog tima obuke za javne nabavke.
- Osvježenje u pauzama i zajednički ručak svaki radni dan (četiri dana)
- Uvjerenje o usavršavanju (certifikat)

Predavači:

Treneri za javne nabavke i osobe koje se profesionalno bave javnim nabavkama

Prijava za Školu:

Obavezna prijava na Školu javnih nabavki putem prijavnog obrasca

1. Popunjen prijavni obrazac molimo Vas da pošaljete putem e-maila na rec@rec.ba ili putem faxesa na jedan od brojeva + 387 33 40 87 78, + 387 33 40 87 79 i + 387 33 21 45 82.
2. Na osnovu dostavljenog prijavnog obrasca, dostavljamo Vam profakturu na osnovu koje se vrši plaćanje
3. **Mjesta za obuku ćemo popunjavati po redoslijedu prijavljivanja.**

Uplata se može izvršiti i u gotovini prije početka seminara – molimo Vas da nas o tome ranije pismeno obavijestite.

VAŽNA NAPOMENA

Budžetski korisnici svakako mogu prisustvovati seminaru uz odgodu plaćanja ali uz obaveznu prijavu!

Narudžbe publikacija možete izvršiti putem web stranice www.rec.ba ili kontaktom na tel. 033 408 778 i 033 214 582.

REC d.o.o., Jukićeva 2, 71000 Sarajevo

PRIJAVNI OBRAZAC ZA ŠKOLU JAVNIH NABAVKI

Mjesto	Prijavljujem se za:
Sarajevo Hotel Hollywood 09.30h	<input type="checkbox"/> 24. 01. 2023.
	<input type="checkbox"/> 25. 01. 2023.
	<input type="checkbox"/> 26. 01. 2023.
	<input type="checkbox"/> 27. 01. 2023.

* Ukoliko želite da uzmete učešće u kompletnoj školi javnih nabavki potrebno je da označite sve datume

** Ukoliko želite da učestvujete samo za određene datume molimo Vas da iste označite

Naziv kompanije / institucije			
ID broj:			
PDV broj:			
Kontakt osoba, pozicija, br.tel.:			
Adresa:			
Tel/ fax:			
INFORMACIJE O UČESNIKU/UČESNICIMA ŠKOLE JAVNIH NABAVKI			
1.Ime i prezime		e-mail	
2.Ime i prezime		e-mail	
3.Ime i prezime		e-mail	
4.Ime i prezime		e-mail	
5.Ime i prezime		e-mail	