

- б) квалификованост и обученост интерних ревизора,
 - ц) планирање и одабир подручја за ревизију и анализа ризика,
 - д) објективност процјена и извјештавање о интерним ревизијама,
 - е) однос са колегама и етика.
- (3) ЦХЈ ФМФ обавља провјеру квалитете рада интерне ревизије са циљем прикупљања информација за побољшање методологије и стандарда рада, а путем консолидованог извјештаја извјештава о достигнутом степену развоја интерне ревизије у јавном сектору у Федерацији Босне и Херцеговине.

VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

(Усклађивање правилника о унутрашњој организацији)

- (1) Обвезници успостављања јединице за интерну ревизију из члана 2. овог правилника који немају прибављено мишљење ЦХЈ ФМФ на важећи правилник о унутрашњој организацији, потребно је да најкасније у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу овог правилника, сходно члану 6. став (2) тачка 7) Закона, прибаве мишљење ЦХЈ ФМФ у вези са дијелом правилника о унутрашњој организацији који се односи на интерну ревизију, прије његовог усвајања.
- (2) У случају оснивања нове организације у Федерацији Босне и Херцеговине која испуњава критеријуме из члана 3. овог правилника, иста је обавезна прибавити мишљење ЦХЈ ФМФ у вези са дијелом правилника о унутрашњој организацији који се односи на интерну ревизију, најкасније у року од шест мјесеци од дана оснивања.
- (3) Организације из члана 2. овог правилника које су претходно прибавиле мишљење сходно члану 6. став (2) тачка 7) Закона, само у случају измјена, допуна или израде новог правилника о унутрашњој организацији у дијелу који се односи на интерну ревизију, обавезне су поновно затражити мишљење ЦХЈ ФМФ о усклађености.
- (4) Након усвајања правилника о унутрашњој организацији, организација је дужна да о томе обавијести ЦХЈ ФМФ на начин да достави дио усвојеног правилника о унутрашњој организацији који се односи на интерну ревизију.
- (1) ЦХЈ ФМФ ће приликом давања мишљења о успостављању јединица интерне ревизије из члана 6. став (2), тачка 7) Закона посебно водити рачуна о примјени концепта "вриједност за новац" и концепта "3Е" (економичност, ефикасност и ефективност), што подразумијева: висину прихода и расхода, број запослених, организационо и територијално устројство, вриједност финансијских трансакција, изворе финансирања, стратешки и развојни значај организације и друге специфичности у зависности од подручја пословања, као и о критеријумима из тач. а) и е) члана 3. став (1) овог правилника.

Члан 19.

(Престанак важења прописа)

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о критеријумима за успостављање јединица интерне ревизије у јавном сектору у Федерацији Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 82/13 и 74/14).

Члан 20.

(Ступање на снагу)

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

Број 10-02-2-3744/20
13. јула 2020. године
Сарајево

Министрица
Јелка Милићевих, с. р.

Na osnovu člana 8. stav (3) Zakona o internoj reviziji u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 47/08 и 101/16), федерални министар финансија donosi

ПРАВИЛНИК

О КРИТЕРИЈИМА ЗА УСПОСТАВЉАЊЕ ЈЕДИНИЦА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ У ЈАВНОМ СЕКТОРУ У ФЕДЕРАЦИЈИ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

I. ОПЋЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(Предмет правилника)

Ovim правилником се у складу са чланом 8. Закона о интерној ревизији у јавном сектору у Федерацији Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Закон) уређују обвезници успостављања јединица за интерну ревизију, начин успостављања и вршења интерне ревизије.

Члан 2.

(Организације на које се правилник примјењује)

Pod organizacijama javnog sektora u Federaciji Bosne i Hercegovine, u smislu primjene ovog правилника, podrazumijevaju se korisnici javnih sredstava budžeta Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, gradova, općina, vanbudžetskih fondova, kao i pravna lica u kojima Federacija, kantoni ili općine imaju većinski udjel, kako je definirano чланом 1. став (2) Закона.

II. УСПОСТАВЉАЊЕ И ОРГАНИЗАЦИЈА ИНТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ

Члан 3.

(Критерији за успостављање јединице за интерну ревизију)

- (1) У складу са чланом 9. Закона, критерији за успостављање јединице за интерну ревизију су:
 - а) Ниво раздјела организационе класификације за буџет и буџетске кориснике Федерације,
 - б) износ усвојеног буџета/финансијског плана већи од 10.000.000,00 КМ,
 - в) број запослених већи од 200,
 - д) ниво извршених трансакција или остваривање прихода од дјелатности, који укупно премашују износ од 15.000.000,00 КМ,
 - е) високи степен ризика у процесима који утичу на остваривање циљева организације.
- (2) Критерији из става (1) овог члана, сматраће се испуњеним када је испуњен најмање један од прописаних критерија из таč. б), в), д) или е) става (1) овог члана.

Члан 4.

(Успостављање јединица за интерну ревизију)

- (1) Успостављање јединица за интерну ревизију извршит ће се у складу са Законом и важећим прописима којима се уређује унутрашња организација у организацијама из члана 2. овог Правилника, уз претходно прибављено мишљење ЦХЈ ФМФ из члана 6. став (2) тачка 7) Закона.
- (2) Потребан број интерних ревизора утврђује свака организација водећи рачуна о дјелokrугу рада и постављеним циљевима, броју организација из надлежности, броју запослених и финансијским средствима којима располаже, поштујући притом

Međunarodne standarde za profesionalnu praksu interne revizije.

- (3) Izuzetno, pravna lica u kojima Federacija, kantoni ili općine imaju većinski udjel, a koja imaju status javnih preduzeća, internu reviziju uspostavljaju i u skladu sa propisima kojima se uređuje uspostavljanje interne revizije u javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine.
- (4) Rukovodilac organizacije, u skladu sa članom 8. stav (1) Zakona odgovoran je za uspostavljanje i funkcioniranje interne revizije, a naročito za:
 - a) popunjavanje radnih mjesta u jedinici za internu reviziju,
 - b) osiguranje sredstava za efektivno funkcioniranje interne revizije,
 - c) potpisivanje povelje interne revizije,
 - d) odobravanje strateških i godišnjih planova interne revizije i
 - e) realizaciju prihvaćenih preporuka interne revizije.

Član 5.

(Organizacioni status interne revizije)

- (1) Pod jedinicom za internu reviziju podrazumijeva se osnovna organizaciona jedinica u organizacijama iz člana 2. ovog pravilnika koja vrši funkciju interne revizije u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim propisima u oblasti interne revizije i standardima profesije interne revizije.
- (2) Status organizacione jedinice detaljnije se uređuje pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji na koji CHJ FMF daje mišljenje u dijelu koji se odnosi na uspostavljanje interne revizije u skladu sa članom 6. stav (2) tačka 7. Zakona.
- (3) Zajedničke jedinice za internu reviziju iz člana 10. st. (2) i (3) Zakona organizaciono su direktno odgovorne rukovodiocu organizacije u kojoj su uspostavljene, a funkcionalno odgovaraju i rukovodiocu organizacije kod koje vrše reviziju, što se bliže uređuje Poveljom interne revizije iz člana 5. stav (2) tačka 4. Zakona.

Član 6.

(Status rukovodioca jedinice za internu reviziju)

- (1) Rukovodilac jedinice za internu reviziju postavlja se u skladu sa odredbama člana 11. Zakona i njegov status se određuje pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji, a u skladu sa Zakonom o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine, Pravilnikom o uslovima za obavljanje poslova interne revizije u javnom sektoru u Federaciji i drugim važećim propisima kojima se uređuju ista ili slična pitanja u organizacijama iz člana 2. ovog pravilnika.
- (2) Rukovodilac jedinice za internu reviziju funkcionalno odgovara najvišem nivou rukovođenja organizacijom, odnosno rukovodiocu organizacije.
- (3) Izuzetno od st. (1) i (2) ovog člana, postavljenje i odgovornost za rad rukovodilaca jedinica za internu reviziju u javnim preduzećima provodi se u skladu sa propisima kojima se uređuje interna revizije u javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine.

III. OBAVLJANJE INTERNE REVIZIJE

Član 7.

(Djelokrug interne revizije)

- (1) Jedinica za internu reviziju obavlja internu reviziju svih organizacionih dijelova korisnika javnih sredstava, svih programa, aktivnosti i procesa u nadležnosti korisnika javnih sredstava, uključujući i korisnike sredstava Evropske unije.
- (2) Jedinica za internu reviziju uspostavljena u organizaciji na nivou razdjela vrši internu reviziju svih programa, aktivnosti i procesa i za sve organizacije koje pripadaju tom

razdjelu, izuzev organizacija koje uspostavljaju vlastitu jedinicu za internu reviziju.

Član 8.

(Planiranje interne revizije)

- (1) Interna revizija u organizacijama uspostavljena u skladu sa odredbama člana 8. Zakona, vršit će se na osnovu odobrenih strateških, godišnjih i pojedinačnih revizorskih planova koji se zasnivaju na procjeni rizika i, na toj osnovi, utvrđenih prioriteta koji osiguravaju efikasno i efektivno korištenje raspoloživih resursa.
- (2) Ukoliko strateški i/ili godišnji plan interne revizije ne bude odobren od rukovodioca organizacije, odnosno nadležnog tijela koje odobrava planove, rukovodilac jedinice za internu reviziju o tome pismeno obavještava CHJ, kako bi se poduzele aktivnosti u skladu sa članom 6. stav (2) tačka 10) Zakona.
- (3) Rukovodilac jedinice interne revizije i interni revizori obavljaju poslove i radne zadatke iz svoje nadležnosti u skladu sa odobrenim planovima interne revizije i ne mogu biti uključeni u izvršavanje direktnih i izvršnih funkcija subjekta.
- (4) Kod zahtjeva za pružanje savjetodavnih usluga iz člana 4. Zakona, savjetodavni angažmani obavljaju se u oblasti sistema internih kontrola, a njihova priroda i obim, kao i način izvještavanja unaprijed se utvrđuju sa rukovodiocem organizacije koji je izrazio zahtjev, uvažavajući zahtjeve međunarodnih standarda za profesionalnu praksu interne revizije.
- (5) Rukovodilac jedinice interne revizije treba da prilikom izrade planova interne revizije odredi i broj dana koji bi se odnosio na savjetodavne angažmane i revizije po nalogu rukovodioca *ad hoc* revizije.
- (6) Zajednička jedinica će direktno izvještavati rukovodioca revidiranog korisnika, a radit će u skladu sa vlastitim planovima rada, koji su prethodno usaglašeni sa rukovodiocem revidiranog korisnika.

Član 9.

(Povelja interne revizije)

- (1) Rukovodilac jedinice za internu reviziju i rukovodilac organizacije obavezni su potpisati Povelju interne revizije iz člana 5. stav (2) tačka 4) Zakona i jedan primjerak dostaviti CHJ FMF radi ulaganja u registar povelja.
- (2) Rukovodioci jedinica za internu reviziju iz člana 10. Zakona obavezni su sa rukovodiocem svake od organizacija za koje ta jedinica vrši internu reviziju potpisati Povelju interne revizije, čiji će jedan primjerak zadržati za sebe, a CHJ FMF dostaviti obavijest o potpisanim poveljama sa korisnicima, koja će sadržavati broj, datum i naziv korisnika sa kojim je potpisana povelja.
- (3) Dostavljene povelje i informacije o potpisanim poveljama služe za održavanje i vođenje registra povelja interne revizije u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine u skladu sa članom 6. stav (2) tačka 13) Zakona.

IV. JEDINICE ZA INTERNU REVIZIJU U FEDERACIJI

Član 10.

(Jedinice za internu reviziju na nivou Federacije Bosne i Hercegovine)

- (1) U skladu sa kriterijima iz člana 3. stav (1) ovog Pravilnika, jedinice za internu reviziju na nivou Federacije Bosne i Hercegovine obavezne su uspostaviti sljedeće organizacije:
 - 1) **Parlament Federacije Bosne i Hercegovine za:**
 - Dom naroda Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine
 - Predstavnički dom Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine

- Zajedničke službe Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine
- 2) **Vlada Federacije Bosne i Hercegovine za:**
 - Vlada Federacije Bosne i Hercegovine
 - Ured Vlade Federacije Bosne i Hercegovine za zakonodavstvo i usklađenost sa propisima Evropske unije
 - Ured Vlade Federacije Bosne i Hercegovine za odnose sa javnošću
 - Ured za saradnju i zastupanje pred Ustavnim sudom Bosne i Hercegovine
 - Komisija za koncesije Federacije Bosne i Hercegovine
 - Ured Vlade Federacije Bosne i Hercegovine za evropske integracije
- 3) **Služba za zajedničke poslove organa i tijela Federacije Bosne i Hercegovine**
- 4) **Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova**
- 5) **Federalna uprava policije**
- 6) **Federalno ministarstvo pravde za:**
 - Federalno ministarstvo pravde
 - Kazneno-popravni zavod poluotvorenog tipa Bihać
 - Kazneno-popravni zavod poluotvorenog tipa Busovača
 - Kazneno-popravni zavod poluotvorenog tipa Mostar
 - Kazneno-popravni zavod poluotvorenog tipa Orašje
 - Kazneno-popravni zavod poluotvorenog tipa Sarajevo
 - Kazneno-popravni zavod poluotvorenog tipa Tuzla
 - Kazneno-popravni zavod zatvorenog tipa Zenica.
- 7) **Federalno ministarstvo finansija za:**
 - Federalno ministarstvo finansija
 - Ured predsjednika Federacije Bosne i Hercegovine
 - Uredi potpredsjednika Federacije Bosne i Hercegovine
 - Finansijska policija Federacije Bosne i Hercegovine
 - Federalno ministarstvo trgovine
 - Federalno ministarstvo prostornog uređenja
 - Ustavni sud Federacije Bosne i Hercegovine
 - Federalno tužilaštvo Federacije Bosne i Hercegovine
 - Federalno pravobranilaštvo
 - Federalna uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove
 - Federalni zavod za statistiku
 - Federalni hidrometeorološki zavod
 - Arhiv Federacije
 - Federalni zavod za programiranje razvoja
 - Federalna direkcija robnih rezervi
 - Gender centar Federacije Bosne i Hercegovine
 - Federalna novinska agencija
 - Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta
 - Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke
 - Centar za edukaciju sudija i tužilaca u Federaciji Bosne i Hercegovine
 - Agencija za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine
 - Odbor državne službe za žalbe Federacije Bosne i Hercegovine
 - Federalni zavod za geologiju
 - Federalni zavod za agropedologiju
 - Federalni zavod za poljoprivredu Sarajevo
 - Federalni agromediterranski zavod Mostar
 - Federalno ministarstvo okoliša i turizma
 - Agencija za reviziju privatizacije u Federaciji Bosne i Hercegovine
 - Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom
- Federalna uprava za inspeksijske poslove.
- 8) **Porezna uprava Federacije Bosne i Hercegovine**
- 9) **Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije**
- 10) **Federalno ministarstvo prometa i komunikacija**
- 11) **Federalno ministarstvo zdravstva za:**
 - Federalno ministarstvo zdravstva
 - Zavod za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine
- 12) **Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva**
- 13) **Vrhovni sud Federacije Bosne i Hercegovine za:**
 - Vrhovni sud Federacije Bosne i Hercegovine
 - Sudska policija Federacije Bosne i Hercegovine
- 14) **Federalno ministarstvo za pitanje boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata**
- 15) **Federalna uprava civilne zaštite za:**
 - Federalna uprava civilne zaštite
 - Federalni štab civilne zaštite
- 16) **Federalno ministarstvo rada i socijalne politike**
- 17) **Federalni zavod za penzijsko i invalidsko osiguranje**
- 18) **Federalno ministarstvo kulture i sporta**
- 19) **Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica.**

Član 11.

(Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine)

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine će, u cilju poštovanja nezavisnosti definirane članom 4. Zakona o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 22/06) i uspostavljenog sistema kontrole kvaliteta iz člana 2. istog zakona, samostalno ocijeniti postojanje potrebe da, u skladu s međunarodnim standardima i praksama, uspostavi internu reviziju.

Član 12.

(Jedinice za internu reviziju na nivou kantona Federacije Bosne i Hercegovine)

 - (1) U skladu sa članom 10. stav (2) Zakona, svi kantoni u Federaciji Bosne i Hercegovine će formirati jedinice za internu reviziju pri kantonalnom ministarstvu finansija, koje će pokrivati sve budžetske organizacije prvog i drugog reda u sastavu kantona, u skladu sa članom 2. stav (1) tač. 4) i 5) Zakona.
 - (2) Izuzetno od stava (1) ovog člana, budžetske organizacije prvog i drugog reda u sastavu kantona mogu, uz pribavljeno mišljenje CHJ FMF iz člana 6. stav (2) tačka 7) Zakona, uspostaviti jedinice za internu reviziju pod uslovom da ispunjavaju kriterije iz člana 3. stav (1) ovog Pravilnika.

Član 13.

(Jedinice za internu reviziju na nivou gradova i općina u Federaciji Bosne i Hercegovine)

 - (1) U skladu sa kriterijima iz člana 3. stav (1) ovog Pravilnika, jedinice za internu reviziju na nivou gradova i općina u Federaciji Bosne i Hercegovine obavezni su uspostaviti sljedeći gradovi i općine:
 - 1) Banovići
 - 2) Bihać
 - 3) Cazin
 - 4) Centar
 - 5) Čapljina
 - 6) Goražde
 - 7) Gračanica
 - 8) Gradačac
 - 9) Hadžići
 - 10) Ilidža
 - 11) Ilijaš
 - 12) Jablanica
 - 13) Jajce

- 14) Kakanj
 - 15) Konjic
 - 16) Livno
 - 17) Lukavac
 - 18) Ljubuški
 - 19) Mostar
 - 20) Novi Grad
 - 21) Novo Sarajevo
 - 22) Prozor-Rama
 - 23) Sanski Most
 - 24) Sarajevo
 - 25) Srebrenik
 - 26) Stari Grad
 - 27) Široki Brijeg
 - 28) Tešanj
 - 29) Tomislavgrad
 - 30) Travnik
 - 31) Trnovo
 - 32) Tuzla
 - 33) Velika Kladuša
 - 34) Visoko
 - 35) Vitez
 - 36) Vogošća
 - 37) Zavidovići
 - 38) Zenica
 - 39) Živinice
- (2) Za gradove i općine u Federaciji Bosne i Hercegovine koji ne ispunjavaju kriterije za uspostavljanje jedinice za internu reviziju, internu reviziju će obavljati zajednička jedinica za internu reviziju uspostavljena u kantonu ministarstvu finansija, propisana članom 10. stav (2) Zakona.

Član 14.

(Jedinice za internu reviziju na nivou vanbudžetskih fondova u Federaciji Bosne i Hercegovine)

- (1) U skladu sa kriterijima iz člana 3. stav (1) ovog Pravilnika, jedinice za internu reviziju na nivou vanbudžetskih fondova u Federaciji Bosne i Hercegovine obavezni su uspostaviti sljedeći vanbudžetski fondovi:
- 1) Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine
 - 2) Federalni zavod za zapošljavanje
 - 3) Zavod zdravstvenog osiguranja Unsko-sanskog kantona
 - 4) JU Služba za zapošljavanje Unsko-sanskog kantona
 - 5) Zavod zdravstvenog osiguranja Posavskog kantona
 - 6) Zavod zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona
 - 7) JU Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona
 - 8) Zavod zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona
 - 9) JU Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona
 - 10) Zavod zdravstvenog osiguranja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde
 - 11) Zavod zdravstvenog osiguranja Srednjobosanskog kantona
 - 12) Služba za zapošljavanje Srednjobosanskog kantona
 - 13) Zavod zdravstvenog osiguranja Hercegovačko-neretvanskog kantona
 - 14) Služba za zapošljavanje Hercegovačko-neretvanskog kantona
 - 15) Zavod za zdravstveno osiguranje Zapadnohercegovačkog kantona
 - 16) Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo
 - 17) JU Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo
 - 18) Zavod za zdravstveno osiguranje Kantona 10 Livno.

- (2) Na osnovu kriterija iz člana 3. stav (1) tačka d) ovog Pravilnika, zbog značaja rizika i utjecaja vanbudžetskog fonda u funkcioniranju kantona u Federaciji Bosne i Hercegovine, sljedeći vanbudžetski fondovi će biti obuhvaćeni radom jedinice za internu reviziju kantonalnog ministarstva finansija iz kantona kojem pripadaju:
- 1) Služba za zapošljavanje Posavskog kantona
 - 2) JU Služba za zapošljavanje Bosansko-podrinjskog kantona Goražde
 - 3) Služba za zapošljavanje Zapadnohercegovačkog kantona
 - 4) Kantonalni zavod za upošljavanje Kantona 10 Livno.

Član 15.

(Jedinice za internu reviziju u pravnim licima u kojima Federacija, kantoni ili općine imaju većinski udjel)

- (1) Pravna lica u kojima Federacija, kantoni ili općine imaju većinski udjel, a koja imaju status javnih preduzeća, internu reviziju uspostavljaju u skladu sa članom 4. stav (3) ovog pravilnika.
- (2) Ostala pravna lica u kojima Federacija, kantoni i općine imaju većinski udjel, a koja ispunjavaju kriterije iz člana 3. stav (1) ovog pravilnika, internu reviziju uspostavljaju u skladu sa odredbama ovog pravilnika, uz prethodnu saglasnost CHJ FMF.
- (3) Za ostala pravna lica u kojima Federacija ima većinski udjel, a koja ne ispunjavaju kriterije iz člana 3. stav (1) ovog pravilnika, internu reviziju će obavljati jedinica za internu reviziju iz resorno povezanog ministarstva.
- (4) Za ostala pravna lica u kojima većinski udjel imaju kantoni, a koja ne ispunjavaju kriterije iz člana 3. stav (1) ovog pravilnika, internu reviziju će obavljati zajednička jedinica za internu reviziju iz kantonalnog ministarstva finansija.
- (5) Za ostala pravna lica u kojima većinski udjel imaju općine ili gradovi, a koja ne ispunjavaju kriterije iz člana 3. stav (1) ovog Pravilnika, internu reviziju će obavljati jedinica za internu reviziju općine ili grada koji je osnivač navedenog pravnog lica.
- (6) U slučaju da u općini ili gradu koji je osnivač pravnog lica nije uspostavljena jedinica za internu reviziju, za njih će internu reviziju obavljati zajednička jedinica za internu reviziju iz kantonalnog ministarstva finansija.

V. MEĐUSOBNA SARADNJA I PROVJERA KVALITETA AKTIVNOSTI INTERNE REVIZIJE

Član 16.

(Međusobna saradnja jedinica za internu reviziju)

- (1) Unapređenju funkcije interne revizije u organizacijama javnog sektora u Federaciji Bosne i Hercegovine doprinosi kvalitetna međusobna saradnja uspostavljenih jedinica za internu reviziju koja se ogleda u razmjeni dobrih praksi i usaglašavanju planova interne revizije kod revizija zajedničkih programa, projekata i aktivnosti.
- (2) Jedinica za internu reviziju korisnika javnih sredstava koji je odgovoran za upravljanje zajedničkim međusektorskim programima i projektima saraduje sa jedinicom za internu reviziju u korisnicima javnih sredstava koji učestvuju u ovim programima i projektima.
- (3) Kod krajnjih korisnika javnih sredstava dodijeljenih iz budžeta Federacije Bosne i Hercegovine i kantona, općina, gradova i vanbudžetskih fondova u Federaciji, internu reviziju može da vrši i jedinica za internu reviziju korisnika budžetskih sredstava koji je dodijelio navedena javna sredstva.
- (4) Inicijativu za zajedničku saradnju prilikom vršenja internih revizija zainteresirani rukovodilac organizacije iz člana 2. ovog pravilnika može podnijeti CHJ FMF koja, u skladu sa

članom 6. stav (2) tačka 8) Zakona, koordinira rad jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u Federaciji.

Član 17.

(Provjera kvaliteta aktivnosti interne revizije)

- (1) Način uspostavljanja i vršenja interne revizije u organizacijama iz člana 2. ovog pravilnika, bit će predmet provjere kvaliteta rada interne revizije koju provodi CHJ FMF u skladu sa članom 20. Zakona o internoj reviziji.
- (2) Provjera kvaliteta iz stava (1) ovog člana provodi se u skladu sa međunarodnim standardima za obavljanje interne revizije, a elemente programa za ocjenu kvaliteta čine:
 - a) organizaciona i funkcionalna nezavisnost jedinice za internu reviziju,
 - b) kvalifikovanost i obučenosť internih revizora,
 - c) planiranje i odabir područja za reviziju i analiza rizika,
 - d) objektivnost procjena i izvještavanje o internim revizijama,
 - e) odnos sa kolegama i etika.
- (3) CHJ FMF obavlja provjeru kvalitete rada interne revizije sa ciljem prikupljanja informacija za poboljšanje metodologije i standarda rada, a putem konsolidovanog izvještaja izvještava o dostignutom stepenu razvoja interne revizije u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 18.

(Usklađivanje pravilnika o unutrašnjoj organizaciji)

- (1) Obveznici uspostavljanja jedinice za internu reviziju iz člana 2. ovog pravilnika koji nemaju pribavljeno mišljenje CHJ FMF na važeći pravilnik o unutrašnjoj organizaciji, potrebno je da najkasnije u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika, shodno članu 6. stav (2) tačka 7) Zakona, pribave mišljenje CHJ FMF u vezi sa dijelom pravilnika o unutrašnjoj organizaciji koji se odnosi na internu reviziju, prije njegovog usvajanja.
- (2) U slučaju osnivanja nove organizacije u Federaciji Bosne i Hercegovine koja ispunjava kriterije iz člana 3. ovog pravilnika, ista je obavezna pribaviti mišljenje CHJ FMF u vezi sa dijelom pravilnika o unutrašnjoj organizaciji koji se odnosi na internu reviziju, najkasnije u roku od šest mjeseci od dana osnivanja.
- (3) Organizacije iz člana 2. ovog pravilnika koje su prethodno pribavile mišljenje shodno članu 6. stav (2) tačka 7) Zakona, samo u slučaju izmjena, dopuna ili izrade novog pravilnika o unutrašnjoj organizaciji u dijelu koji se odnosi na internu reviziju, obavezne su ponovno zatražiti mišljenje CHJ FMF o usklađenosti.
- (4) Nakon usvajanja pravilnika o unutrašnjoj organizaciji, organizacija je dužna da o tome obavijesti CHJ FMF na način da dostavi dio usvojenog pravilnika o unutrašnjoj organizaciji koji se odnosi na internu reviziju.
- (1) CHJ FMF će prilikom davanja mišljenja o uspostavljanju jedinica interne revizije iz člana 6. stav (2), tačka 7) Zakona posebno voditi računa o primjeni koncepta "vrijednost za novac" i koncepta "3E" (ekonomičnost, efikasnost i efektivnost), što podrazumijeva: visinu prihoda i rashoda, broj zaposlenih, organizaciono i teritorijalno ustrojstvo, vrijednost finansijskih transakcija, izvore finansiranja, strateški i razvojni značaj organizacije i druge specifičnosti u zavisnosti od područja poslovanja, kao i o kriterijima iz tač. a) i e) člana 3. stav (1) ovog pravilnika.

Član 19.

(Prestanak važenja propisa)

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o kriterijima za uspostavljanje jedinica interne revizije u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 82/13 i 74/14).

Član 20.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 10-02-2-3744/20

13. jula 2020. godine

Sarajevo

Ministrica

Jelka Milićević, s. r.

FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU

1093

PRIOPĆENJE

O PROSJEČNOJ ISPLAĆENOJ MJESEČNOJ NETO PLAĆI UPOSLENIH U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE ZA SVIBANJ 2020. GODINE

1. Prosječna isplaćena mjesečna neto plaća po uposlenom ostvarena u Federaciji Bosne i Hercegovine za svibanj 2020. godine iznosi 935 KM.
2. Prosječna isplaćena mjesečna neto plaća po uposlenom ostvarena u Federaciji Bosne i Hercegovine za period ožujak 2020. godine - svibanj 2020. godine iznosi 941 KM.

Broj 28

13. srpnja 2020. godine

Ravnatelj

Doc. dr. Emir Kremljć, v. r.

САОПШТЕЊЕ

O PROSJEČNOJ ISPLAĆENOJ MJESEČNOJ NETO ПЛАТИ ЗАПОСЛЕНИХ У ФЕДЕРАЦИЈИ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ЗА МАЈ 2020. ГОДИНЕ

1. Просјечна исплаћена мјесечна нето плата по запосленом остварена у Федерацији Босне и Херцеговине за мај 2020. године износи 935 КМ.
2. Просјечна исплаћена мјесечна нето плата по запосленом остварена у Федерацији Босне и Херцеговине за период март 2020. године - мај 2020. године износи 941 КМ.

Број 28

13. јула 2020. године

Директор

Доц. др. Емир Кремић, с. р.

SAOPĆENJE

O PROSJEČNOJ ISPLAĆENOJ MJESEČNOJ NETO PLAĆI ZAPOSLENIH U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE ZA MAJ 2020. GODINE

1. Prosječna isplaćena mjesečna neto plaća po zaposlenom ostvarena u Federaciji Bosne i Hercegovine za maj 2020. godine iznosi 935 KM.
2. Prosječna isplaćena mjesečna neto plaća po zaposlenom ostvarena u Federaciji Bosne i Hercegovine za period mart 2020. godine - maj 2020. godine iznosi 941 KM.

Broj 28

13. jula 2020. godine

Direktor

Doc. dr. Emir Kremljć, s. r.